# Edison Gabriel Ramírez Morán
# Ingeniero en Sistemas Computacionales

Guayaquil, Tulcán 902 y Hurtado
Móvil: 0939256498
eramirez1970@gmail.com
25/08/70

**Perfil Profesional:**

Dirigir desde una visión integral la gestión de los procesos informáticos en los entornos empresariales y administrativos, sabiendo identificar las claves de éxito en los proyectos, y contribuyendo desde la Dirección de Sistemas a la estrategia empresarial.

Saber cómo optimizar los flujos de gestión operativa a partir de la consideración, selección y puesta en marcha de procesos informatizados.

Conocer cómo gestionar la gobernanza de los procesos de TI, los riesgos informáticos y el cumplimiento normativo de manera ética y socialmente responsable.

Tener conocimiento de las principales herramientas, metodologías y servicios más adecuados para la gestión de proyectos.

Entender y tener una visión holística de las nuevas tecnologías, así como su aplicabilidad pragmática en los procesos de negocio y actividades comerciales

**Experiencia en Gestión de Tecnologías de la Información - Administrativa Organizacional:**

- Desempeño en metodología PMI para dirección de proyectos de Tecnología, en proceso de obtener la certificación PMP.
- Elaboración y actualización de Plan Estratégico y Maestro de un departamento informático
- Administración de activos tecnológicos (contratos, inventarios, garantías, mantenimientos, resolución de problemas, etc.).
- Administración de personal de un área informática.
- Evaluación de necesidades de capacitación y elaboración de planes constantes de capacitación evaluativos internos.
- Elaboración, administración y supervisión de plan de contingencias informáticas.
- Implementación de procesos para la administración de las seguridades informáticas.
- Creación y documentación de procesos, estándares y políticas de un área informática.

- Creación, documentación y ejecución de procesos formales de obtención/restauración de respaldos de los datos y programas fuentes de principales aplicaciones.
- Preparación de especificaciones técnicas de productos y servicios tecnológicos a ser adquiridos.
- Seguimiento a ejecución de proyectos en curso.
- Planificación de requerimientos de cambios a programas.
- Coordinación en el desarrollo de nuevos módulos de sistemas informáticos.
- Administración de versiones de programas fuentes.
- Creación y mantenimiento de documentación técnica mínima requerida de un departamento de informática.
- Coordinación de pruebas de aceptación entre usuarios finales y proveedores de aplicaciones antes de la puesta a producción.
- Apoyo a los otros departamentos de la empresa, en consultas o asesoramientos internos requeridos de índole informático.
- Administración del procesamiento automatizado de datos en los servidores centrales.
- Administración de la disponibilidad y buen desempeño de los sistemas informáticos que se ejecutan en los servidores principales con la coordinación de sus respectivos afinamientos.
- Generación de reportes y listados de uso diario, mensual, trimestral, etc.
- Preparación de presupuestos informáticos.
- Auditorias informáticas internas y de Norma ISO.
- Instructor de talleres de norma ISO y auditorías internas a nivel de la norma ISO e informática en general.
- Elaboración de documentación concerniente a procesos

**Experiencia Laboral:**

- **Institución:** INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL (3 Marzo 2016 - actualidad)
- **Cargo:** Coordinador Provincial de Tecnología de la Información - Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social – Dirección Provincial del Guayas
- **Responsable de:**
    - Aplicar políticas y estándares para la sistematización de los procesos de tecnologías de la información.
    - Aplicar políticas de buenas prácticas de acceso y utilización de los recursos y servicios tecnológicos, establecidos por el nivel central.
    - Proporcionar soporte de mesa de ayuda en tecnologías de la información de jurisdicción provincial administrativa.
    - Preservar la confidencialidad, integridad y seguridad de la Infraestructura tecnológica y de la información que se procesa, almacena o transmite a través de los diferentes sistemas informáticos institucionales.
    - Participar en procesos de investigación, análisis y recomendaciones para la adopción de nuevas plataformas y/o soluciones tecnológicas basadas en las necesidades de la Institución.
    - Control de calidad de procesos de construcción y mantenimiento de los sistemas de información, bajo políticas de calidad y seguridad de la información y metodologías en base a la normativa legal y necesidades

institucionales, propendiendo al fortalecimiento de los procesos tecnológicos.
    - Gestionar la instalación, configuración e implementación de infraestructura de servicios tecnológicos, de acuerdo a las necesidades institucionales a fin de mejorar la disponibilidad de los servicios tecnológicos.

- **Institución:** CONSEJO NACIONAL DE LA JUDICATURA (26 Agosto 2014 – 26 Agosto 2016) y CENTRO DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE DE LA CAMARA DE COMERCIO DE GUAYAQUIL (Desde año 2008 – Actualidad)
- Cargo: Perito Informático Función Judicial del Ecuador
  Calificación Nro. 1031830

- **Empresa:** LATINUS S.A. ( Agosto 2012 – Mayo 2014 ) Quito - Ecuador
- **Cargo:** Consultor – Gerente de proyectos
- **Trabajos realizados:**
    - Dirección de proyecto Presidencial "Levantamiento, Optimización, Estandarización, Modelamiento y Automatización de Procesos Adjetivos de la Administración Pública Central enmarcados en los macro procesos de Finanzas, Planificación, Comunicaciones, Talento Humano, Minería y Transparencia" – Duración del proyecto 13 meses.
    - Consultor Q.A.
    - Elaboración de ofertas gubernamentales para concursos públicos
    - Preventa de herramientas BPM

- **Empresa :** ESCULAPIO S.A. – (Hospital Alcivar) (Agosto 2006 – Agosto 2011)
  **Cargos:**
    - Gerente de Sistemas

  **Trabajos realizados:**
    - Proyecto Tecnológico de diseño. desarrollo e implementación de Sistema integrado Administrativo Hospitalario (Activos fijos, facturación, inventarios, registros médicos, estadísticas, CXC, CXP, Estadísticas medicas, compras, Admisiones, emergencias, Terapia respiratoria, Terapia intensiva, Cirugía, Seguros y convenios, central de ambulancias, hemodiálisis, médicos y demás áreas de la institución).
    - Implementación de conectividad remota con aplicativos desde varios puntos operativos.
    - Administración de centro de computo en general
    - Implementación administración de sistema integrado de cámaras de seguridad

- **Empresa :** Cámara de Comercio de Guayaquil (Julio 2006)
  **Cargos:**
    - Nombramiento para Peritajes Informáticos en Sistemas Computacionales – Área de Conciliación y Arbitraje

- **Empresa :** CTI Ecuador (Febrero 2004 – Junio 2006)
  **Cargos:**
    - Organización y Métodos – Levantamiento de Información tecnológica de clientes
    - Auditorias Informáticas a Clientes
    - Consultor de proyectos CRM de servicio al cliente, ventas y soporte
    - Gerente Técnico – Help Desk para servicio técnico a clientes Camara de Comercio de Guayaquil, Expoplaza, Alerta Medica, Consulegis, Amcham, Intaco

**Trabajos realizados:**

- Levantamiento de Información para redefinición de procesos del área de soporte y tercerización.
- Capacitación a usuarios para utilización de herramientas informáticas de gestión CRM
- Informes Gerenciales de Estado de Situación Inicial Tecnológico Diagnostico y Recomendaciones
- Auditorias Informáticas
- Help Desk para clientes de la organización.

- Consorcio de empresas Grupo Torres (29 Dic 1996 – 14 Mar. 2003 )

**Empresas:**

- AIFA S.A. – Agricultura y Fumigación Aérea
- PECAS S.A. – Plantaciones agrícolas de banano
- ESTUDIO JURÍDICO TORRES Y ASOCIADOS
- INMOBILIARIA FATT - Inmobiliaria
- NINATOP S.A. – Insumos y asistencia agrícola

**Cargos:**

- Analista programador en Foxpro para DOS y Windows
- Gerente de Sistemas
  - Dirección informática de todas las empresas del consorcio en área de soporte, desarrollo y capacitación interna a empleados del grupo.

**Trabajos realizados:**

**Cargo:** Analista Programador

- Sistema de control de hojas de vuelo y control de horas de vuelo para la flota de aviones de AIFA S.A.
- Sistema de Facturación de AIFA S.A.

**Cargo:** Gerente de Sistemas

Dirección e intervención en el desarrollo de las siguientes aplicaciones:

- Módulo de compras ligado con Inv. Y proveedores para las empresas (AIFA, PECAS Y NINATOP).
- Sistema de Inventario multiempresas.
- Modulo de Reportes de Bancos multiempresas.
- Sistema de facturación multiempresas.
- Módulo de programación de requerimientos por departamento ligado con Inventarios y compras
- Gestión de recursos humanos multiempresas.
- Control de aspirantes y contratación de empleados multiempresas.
- Módulo de control de seguimiento laboral por dpto. multiempresas.
- Módulo de inventario para equipos de comp. Y comunicaciones.
- Sistema mantenimiento preventivo y correctivo para activos fijos multiempresas.
- Indicadores de gestión x área
- Valoración de cargos y evaluación de desempeño
- Módulo de caja chica
- Control de devengados, cargos y créditos diferidos.
- Control de cuentas de orden y contingentes.
- Enlace de puntos remotos con oficina matriz (oficinas Aeropuerto – oficina matriz) para uso de aplicaciones integradas e inmersas en la operación.
- Auditor de la Norma ISO 9000:2000
- Instructor para programas de capacitación interna del consorcio.

- Coordinador para Equipos de mejoramiento de procesos

- **Empresa :** Consulcrédito ( 20 Sep. 1994 – 6 Oct 1994 )
  **Cargo:** Analista programador en Foxpro para DOS
  **Trabajos realizados:**
  - Módulos auxiliares de cartera sistema administrativo financiero de la empresa.

**Estudios Básicos y Superiores:**

| | |
|---|---|
| Primaria y Secundaria : | Colegio San José La Salle |
| Títulos Obtenidos : | Técnico Superior en Informática<br>Licenciatura en Sistemas Computacionales |
| Universitario : | Universidad de Especialidades Espíritu Santo |
| Título Obtenido : | Ingeniería en Sistemas Computacionales |

**Cursos Realizados:**

| | | |
|---|---|---|
| GERENCIA DE PROYECTOS BASADO EN PMBOOK | PMI | ELITE CORPORACIÓN |
| HERRAMIENTAS DE GERENCIA DE PROYECTOS | PMI | ELITE CORPORACIÓN |
| PREPARACION PARA EXAMEN PMP | PMI | ELITE CORPORACIÓN |
| Citrix Metaframe 1.8 | Administración Básica | Tecnología Avanzada del Ecuador |
| Norma ISO 9000:2000 Modulo 1,2 y 3 | Metodologías procedimientos y detalle a fondo del contenido de la forma y formas de aplicarlo | Unión de Bananeros Ecuatorianos S.A (UBESA-DOLE) |
| Process Improvement Team Coordinator Trainer | Quality Solutions Group | DOLE ECUADOR |
| Entrenamiento para entrenadores | Seminario básico y avanzado | Unión de Bananeros Ecuatorianos S.A (UBESA-DOLE) |
| Fundamentos de Auditoria ISO 9000 | Seminario básico y avanzado | Unión de Bananeros Ecuatorianos S.A (UBESA-DOLE) |
| Calidad Total | Seminario básico y avanzado | Unión de Bananeros Ecuatorianos S.A (UBESA- |

| | | |
|---|---|---|
| | | DOLE) |
| ➢ Adobe e-Paper Solutions | Seminario de Capacitación, desarrollo y soporte para ePaper, web y productos gráficos | Nexsys Ecuador |
| ➢ TechNet2000: Office 2000 y Windows2000 | Entrenamiento Técnico | INTELNET - GRUPO MAINT DEL ECUADOR |
| ➢ Programa de desarrollo Administrativo | Módulos PDA1, 2 y 3 | Instituto de Desarrollo Gerencial (INDEG) |
| ➢ SQL Server 7.0 | Instalación y Administración | Compueduación Ejecutiva |
| ➢ Mastering WEB Application Development using MS Visual Interdev 6 | Curso básico y Avanzado | INTELNET - GRUPO MAINT DEL ECUADOR |
| ➢ Microsoft Outlook 2000 | Instalación y Administración | INTELNET - GRUPO MAINT DEL ECUADOR |
| ➢ CALIDAD DE VIDA | Conferencia Motivacional de Teoterapia | Fundación Escuela para la vida |
| ➢ Trabajo en equipo | Seminario | AIFA S.A. |
| ➢ Talleres ISO 9000 | Acciones Correctivas y Preventivas<br>Auditorias | AIFA S.A. |
| ➢ Indicadores de Gestión | Seminario | AIFA S.A. |
| ➢ Auditorias de la Norma ISO 9000:1994 | Seminario | DOLE ECUADOR |
| ➢ Software de Gestión CRM de Microsoft: (Customer RelationShip Management) | - Instalación y Configuración<br>- Aplicación<br>- Personalización de la herramienta | New Horizons – Quito Ecuador |
| ➢ Cursos de Certificación Superior en Windows 2003 Server R2 MCSE - Academia Microsoft - Escuela Superior Politécnica del Litoral | ➢ 2823: IMPLEMENTING AND ADMINISTERING SECURITY IN A MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003 NETWORK<br>➢ 2282: DESIGNING A MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003 ACTIVE DIRECTORY AND NETWORK INFRASTRUCTURE<br>➢ 2279: PLANNING, IMPLEMENTING, AND MAINTAINING A MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003 ACTIVE DIRECTORY INFRASTRUCTURE<br>➢ 2278: PLANNING AND MAINTAINING A MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003 NETWORK INFRASTRUCTURE<br>➢ 2277: IMPLEMENTING, MANAGING AND MAINTAINING A MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003 NETWORK INFRASTRUCTURE: NETWORK SERVICES<br>➢ 2276: IMPLEMENTING A MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003 NETWORK INFRASTRUCTURE: NETWORK HOSTS<br>➢ 2275: MAINTAINING A MICROSOFT WINDOWS | |

SERVER 2003 ENVIRONMENT

- 2274: MANAGING A MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003 ENVIRONMENT
- 2272: IMPLEMENTING AND SUPPORTING MICROSOFT WINDOWS XP PROFESSIONAL

## Características de Personalidad:

Estabilidad emocional, liderazgo, don de mando, honesto, extrovertido, proactivo, organizado, criterio analítico, creativo, con ética profesional, buen manejo de relaciones interpersonales.

## Habilidades - Aptitudes Especiales:

Aptitud verbal, fluidez verbal, capacidad de planificación, capacidad de organización y para trabajar bajo presión, capacidad para tomar decisiones, habilidad para planificar y controlar, habilidad para liderar equipos de trabajo, habilidad como instructor, con iniciativa.

## Experiencia Técnica:

| | |
|---|---|
| Herramientas BPM y sus componentes para automatización de procesos: | INTALIO BPMS<br>POSTGRESS<br>ALFRESCO<br>OPENLDAP<br>SQLSERVER 2008 |
| Sistemas Operativos(estación): | DOS, MS Windows 9x, MS Windows NT Workstation 4.0, MS Windows 2000 Professional, MS Windows XP, Vista, 7, 8, 10 |
| Sistemas Operativos (servidor): | Tecnología BackOffice: MS Exchange Server 2000, MS Proxy Server, MS SNA Server, MS SQL Server 2000, 2008, Windows 2003, 2008 Server R2. |
| Tecnologías de Internet: | MS Internet Information Server (IIS), MS Transaction Server (MTS), Instalación, configuración y capacitación de servidor multifunción de internet Kypus Server Appliance - INETServer. (mail server, web server, webmail, file and print servers, ftp server, dns server, dhcp server, web caching proxy, ldap server, VPN). |
| Tecnologías de Escritorio: | MS Office 2010 |
| System management: | Auditoria informática de Hardware y Software con Everest Corporate Edition, Administración remota de equipos con Teamwaver, Logmein, Remote Desktop de Windows, políticas de seguridad informática utilizando utilitarios varios disponibles en la web y a traves del directorio activo de las soluciones de windows |

| | |
|---|---|
| | servers vigentes al momento. |
| Hardware : | Ensamblaje, instalación y configuración de equipos informáticos en general ( estaciones de trabajo, servidores, impresoras lásers, print servers, etc.). |
| Dispositivos de Comunicación: | Configuración Routers, Wireless, VPN. , monitoreo de redes, monitoreo banda ancha, mantenimiento y administración de enlaces simultáneos. |
| Web | Diseño y desarrollo de páginas web (wix.com) Joomla |

**Referencias personales:**

- Ing. Leopoldo Del Saldo – MAINT – Ce.: 0984881628
- Ing. Rafael Sánchez – SGCL & Asociados – Cel.: 0968094107
- Ing. Alexandra Mendiburo – ZONA DIGITAL – Cel.: 0985105147
- Ing. José Santos Valencia – PETROAMAZONAS – Cel.:0993826146